

## **REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH IM. PIASTÓW OPOLSKICH W KRAPKOWICACH**

Na podstawie art. 83 i 84 ustawy Prawo o oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2017r. poz. 59 z późn. zm.) w Zespole Szkół Zawodowych im. Piastów Opolskich w Krapkowicach działa Rada Rodziców.

### **Rozdział I**

#### **Reprezentacja rodziców w szkole i jej cele.**

1. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów Zespołu Szkół Zawodowych im. Piastów Opolskich w Krapkowicach.
2. Celem Rady Rodziców jest podejmowanie działań, zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły.
3. Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły, we współdziałaniu z dyrektorem szkoły oraz radą pedagogiczną.

### **Rozdział II**

#### **Zadania Rady Rodziców.**

1. Pobudzanie i organizowanie aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły.
2. Zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły.
3. Występowanie do organu prowadzącego szkołę, organu nadzoru pedagogicznego, dyrektora szkoły i rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
4. Określanie wewnętrznej struktury Rady Rodziców oraz zasad jej funkcjonowania.
5. Gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania statutowej działalności szkoły, a także określanie zasad gromadzenia funduszy pochodzących z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł a także zasad wydatkowania tych funduszy.
6. Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły.
7. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
8. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
9. Opiniowanie statutu szkoły i innych dokumentów prawa wewnątrzszkolnego.
10. Opiniowanie oceny pracy nauczycieli.

## **Rozdział III**

### **Organizacja struktury wewnętrznej Rady Rodziców.**

1. Najwyższą władzą ogółu rodziców w szkole jest plenarne zebranie rodziców.
2. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców oddziału.
3. Zebranie rodziców oddziału wybiera spośród siebie Klasową Radę Rodziców składającą się z 3 osób.
4. Po jednym przedstawicielu Klasowej Rady Rodziców wchodzi w skład Radę Rodziców Szkoły.
5. Plenarne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
  - a) Zarząd Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
  - b) Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Zarządu Rady Rodziców.
6. Plenarne zebranie Rady Rodziców może zdecydować o dokonaniu pełnych wyborów do Zarządu Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej lub wyborów uzupełniających.
7. W przypadku wyborów uzupełniających, dotychczasowi członkowie Zarządu Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej muszą wyrazić zgodę na dalsze sprawowanie swoich funkcji.
8. Zarząd Rady Rodziców składa się co najmniej z 4 osób, tak by można było im powierzyć funkcje:
  - a) przewodniczącego – przewodniczy zebraniom plenarnym i sprawozdawczo – wyborczym Rady Rodziców oraz zebraniom zarządu,
  - b) wiceprzewodniczącego – przejmującego kompetencje przewodniczącego, w razie jego nieobecności,
  - c) sekretarza – pełniącego rolę protokolanta,
  - d) skarbnika – odpowiedzialnego za finanse Rady.Zarząd Rady Rodziców dokonuje swego ukonstytuowania się na swoim pierwszym posiedzeniu.
9. Komisja Rewizyjna składa się co najmniej z 3 osób. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego na swoim pierwszym posiedzeniu.
10. Zarząd Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.
11. Plenarne zebranie Rady Rodziców bądź posiedzenie Zarządu Rady Rodziców zwołuje przewodniczący Rady Rodziców.
12. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 4 lata, począwszy od miesiąca września do dnia 31 października ostatniego roku kadencji.

## **Rozdział IV**

### **Tryb działania Rady Rodziców i jej organów wewnętrznych.**

1. Decyzje Rady Rodziców i jej organów wewnętrznych podejmowane są w formie uchwał.
2. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
3. W przypadku braku quorum na plenarnym zebraniu Rady Rodziców bądź posiedzeniu Zarządu Rady Rodziców, przewodniczący Rady Rodziców lub jego zastępca zwołuje zebranie bądź posiedzenie w kolejnym terminie.

4. Plenarne zebrania Rady Rodziców oraz posiedzenia Zarządu Rady Rodziców są protokołowane w księdze protokołów Rady Rodziców. Za księgę protokołów Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz Rady Rodziców.
5. Zarząd Rady Rodziców podejmuje decyzje w imieniu Rady Rodziców pomiędzy plenarnymi zebraniem Rady Rodziców.
6. Zarząd Rady Rodziców deleguje ze swojego grona dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły. W przypadku większej liczby kandydatów na delegata, wyboru dokonuje Zarząd Rady Rodziców.

## **Rozdział V**

### **Wybory do Zarządu Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej.**

1. Wybory do Zarządu Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskają zwykłą większość głosów uczestników zebrania wyborczego.
4. Porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców winien odbywać się w następującym porządku:
  - a) wybór komisji wyborczej i komisji uchwał i wniosków, wybory do tych funkcji są jawne,
  - b) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym,
  - c) sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosek w sprawie absolutorium dla ustępującego organu,
  - d) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
  - e) plenarna dyskusja programowa,
  - f) uchwalenie wniosków programowo – organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji,
  - g) wybory do organów Rady Rodziców:
    - ustalenie quorum przez komisję wyborczą,
    - przypomnienie przez komisję wyborczą zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów,
    - akt wyboru,
    - ogłoszenie przez komisję wyborczą wyników wyborów.

## **Rozdział VI**

### **Plan pracy Rady Rodziców i jej organów.**

1. Plenarne zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez Przewodniczącego Rady Rodziców nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Plenarne zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie, na wniosek przedstawicieli co najmniej trzech klas, na wniosek dyrektora szkoły, rady pedagogicznej szkoły lub grupy rodziców liczących jednak nie mniej niż 20 osób.
3. Zarząd Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy na rok szkolny.
4. Na plenarne zebrania Rady Rodziców oraz posiedzenia Zarządu Rady Rodziców zaprasza się dyrektora szkoły a także inne osoby, których obecność członkowie Rady Rodziców uznają za wskazane.

5. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej jest obligatoryjne przed plenarnym zebraniem sprawozdawczo - wyborczym Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Przewodniczącego Rady Rodziców.
6. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu zebraniu Rady Rodziców.

## **Rozdział VII**

### **Procedury pobierania dobrowolnych składek na działalność Rady Rodziców.**

1. Źródłem funduszy Rady są: dobrowolne składki rodziców Szkoły, darowizny od osób fizycznych oraz osób prawnych, dotacje, dochody z innych źródeł.
2. Roczna składka na działalność Rady Rodziców wynosi dla uczniów: technikum - 60 zł., branżowej szkoły pierwszego stopnia - 50 zł. i słuchaczy liceum ogólnokształcącego dla dorosłych - 100 zł.
3. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej niż jedna osoba z danej rodziny, to wysokość składek jest następująca:
  - a) za jedną osobę - 100% składki,
  - b) za drugą osobę - 50% składki,
  - c) za trzecią osobę - 0% składki.
4. Składki wpłaca się jednorazowo, półrocznie, względnie kwartalnie.
5. Osoby znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej mogą ubiegać się o obniżenie składki lub w sytuacjach wyjątkowych o całkowite zwolnienie z wpłaty. W tym celu należy złożyć umotywowany wniosek do Zarządu Rady Rodziców.
6. Wpłaty składek na Radę Rodziców można dokonywać:
  - a) bezpośrednio na konto, wówczas należy przekazać wychowawcy kopię przelewu lub potwierdzenie transakcji,
  - b) przekazując gotówkę upoważnionej przez zarząd rady, osobie będącej pracownikiem szkoły lub wychowawcy klasy.
7. Środki pobrane w szkole przekazywane są bezpośrednio na konto Rady Rodziców.
8. Informacje o stopniu wykorzystania wpłat, uzyskują rodzice 2 razy w roku na spotkaniach Klasowych Rad Rodziców.

## **Rozdział VIII**

### **Preliminarz wydatków Rady Rodziców**

1. Przy podziale zebranych środków na działalność Rady Rodziców, każda z klas może uzyskać na potrzeby własne do 20% zebranej przez siebie kwoty lub 30% w przypadku dokonania wpłat przez wszystkich uczniów, przy zachowaniu następujących zasad:
  - a) środkami dysponuje wychowawca klasy zgodnie z obowiązującym programem wychowawczym szkoły i klasy (np. wycieczki, zabawy, spotkania integracyjne),
  - b) wydatkowanie zebranych przez klasę środków może dokonywać się w okresie całej nauki (niewykorzystane w danym roku szkolnym środki przechodzą na rok następny), maksymalnie do dnia zakończenia nauki szkolnej. Niewykorzystane po zakończeniu nauki przez klasę środki pozostają do dyspozycji Rady Rodziców.

2. Zarząd Rady Rodziców może wydatkować pozostałe środki pochodzące ze składki rodzicielskiej na następujące cele:
  - a) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym z zakresu dydaktyki i wychowania,
  - b) dofinansowanie wybranych zajęć pozalekcyjnych podnoszące wiedzę i umiejętności zawodowe uczniów,
  - c) nagrody rzeczowe lub książkowe dla wyróżniający się uczniów i zespołów artystycznych oraz sportowych,
  - d) częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek przedmiotowo - turystycznych i zawodowych,
  - e) zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu wideo oraz komputerów,
3. Środki pochodzące z innych źródeł mogą być wydatkowane na:
  - a) dofinansowanie celów ustalonych w pkt 2,
  - b) finansowanie własnych projektów Rady Rodziców,
  - c) doposażanie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.
  - d) inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców,
4. Sposób wydatkowania środków Rada Rodziców może w części być zależny od wskazania tych celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku Zarząd Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

## **Rozdział IX**

### **Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców**

1. Przewodniczący Rady Rodziców, uprawniony jest do dysponowania środkami finansowymi zgromadzonymi na funduszach Rady Rodziców.
2. Realizując priorytety ustalone przez Radę Rodziców dyrektor szkoły może doraźnie podejmować decyzje o wydatkowaniu środków finansowych.
3. W sprawozdaniu rocznym i za okres kadencji przewodniczący Rady Rodziców przedstawia szczegółowy plan wpływów i wydatków na podstawie dokonanego bilansu i załączonych dowodów księgowych.
4. Obsługę księgowo – rachunkową funduszy Rady Rodziców, prowadzi skarbnik Rady Rodziców, wspomagany przez wyznaczonego przez dyrektora Szkoły pracownika zatwierdzonego przez Radę Rodziców.
5. Zarząd Rady Rodziców zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
6. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

## Rozdział X

### Postanowienia końcowe.

1. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z organami szkoły, wynikającego z braku respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej, Zarząd Rady Rodziców może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.
2. Członkowie Rady Rodziców, jak i jej organów wewnętrznych mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w Rozdz. IV tego regulaminu.
3. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści: Rada Rodziców przy Zespole Szkół Zawodowych im. Piastów Opolskich w Krapkowicach z adresem szkoły.

**Regulamin został przyjęty uchwałą plenarnego zebrania Rady Rodziców przy Zespole Szkół Zawodowych im. Piastów Opolskich w Krapkowicach w dniu 25.10.2018r.**

*Przewodnicząca Rady Rodziców*

*Czesława  
Krejsztof*